

<記入例>

施設長・里親印	相談者サイン	本人サイン

施設長・里親が相談者の場合、相談者のサインは不要

収支計画書

収 入					支 出				
		返済有無	年 額	月 額	項目	年 額	月 額		
1	預金引き出し		120,000	10,000	教育	入学金	200,000		
2	アルバイト代		480,000	40,000		授業料	650,000		
3	手当て	JX-ENEOS奨学助成	×	100,000		学校諸費(学習費・設備費等)	300,000		
4	手当て	未来のつばさ進学支度金	×	150,000		教材費	50,000		
5	手当て	●●県自立支度費	×	80,000		交通費	60,000		
6	奨学金	資生堂社会福祉奨学金	×	500,000	住居	家賃	600,000	50,000	
7	奨学金	日本学生支援機構(給付)	×	480,000		40,000	諸費(敷金礼金、仲介手数料等)		
8	奨学金	日本学生支援機構(給付一時金)	×	240,000	生活	食費	360,000	30,000	
9	奨学金	日本学生支援機構(貸与)	○	480,000		40,000	光熱費(水道・ガス・電気等)	96,000	8,000
10	奨学金	雨宮児童福祉財団	×	200,000		交通・通信費	120,000	10,000	
11						交際費	120,000	10,000	
12						その他(貯蓄、医療費等)	120,000	10,000	
合計				2,830,000	合計	2,676,000			

※手当ては都道府県等から支給されるもの、一時金など。例 ●●県自立支援金、●●基金 等

<本人記入欄>

<大学等を卒業するまでの相談者>

施設名 ● ● ●

---

氏名 ● ● ●

---

連絡先TEL ● ● ●

---

施設名 ● ● ●

---

氏名 ● ● ●

---

入学希望学校名(予定含む) ● ● ●

---

合否発表(予定日) ● ● ●

---

入学希望学校名(予定含む)

合否発表(予定日)